

Orientação para solicitação de cancelamento de processo no e-protocolo

As solicitações de cancelamento só podem ser realizadas por usuários *logados* no portal do NTI.

- Acesse o [portal do NTI](#)
- Na barra de menus, acesse “**Sistemas**” e selecione o **ePROTOCOLO**.
- Selecione no menu a opção de “Formulários”



Selecione a aba de “Cancelar Processo”, o nome do solicitante do cancelamento será buscado automaticamente, você deverá informar:

- Nome do responsável do setor em que está
- Número do processo a ser cancelado
- Local de origem do processo
- Motivo do cancelamento
- Justificativa/detalhamento do motivo do cancelamento
- Se houver substituição do processo, então informe o número do novo processo gerado.

Vinculação Desvinculação Alterar Responsável Cancelar Processo

**** O preenchimento da solicitação de cancelamento implica no conhecimento do responsável do setor por tal ação ****

Cancelamento de Processo

Dados da Solicitação

Solicitante do Cancelamento *(obrigatório)* Nome do Responsável do Setor *(obrigatório)*

Nome do Usuário Solicitante

Informações do processo a ser cancelado

Número do Protocolo *(obrigatório)*

Local de Origem *(obrigatório)*

Motivo do Cancelamento *(obrigatório)*

Detalhamento da Justificativa *(obrigatório)*

Justificativa/detalhamento sobre o cancelamento do processo em questão

O processo foi substituído ? *(obrigatório)*

Sua solicitação será analisada, então você receberá, posteriormente, um e-mail sobre a situação da sua solicitação.